

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2021-138

Avustus testamentti- ja kuolinpesävaroista RIHMA - Tiedolla johtamisen ja planetaarisen nuorisotyön kehittämishankkeen omarahoitukseen

Mikkelin kaupungilla on testamentti- ja kuolinpesävaroja, joita on kohdennettu mikkeliläisten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämiseen. Avustusten myöntäminen perustuu testamentintekijän tahtoon ja valtionkonttorin hyväksyntään kuolinpesävarojen käyttötarkoituksiin, kaupunginhallituksen hyväksyntään myöntämisperusteisiin (KH § 63/10.2.2025) ja kaupungin yleisiin avustusperiaatteisiin (KH § 104/30.3.2026).

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun (Xamk) Nuorisoalan tutkimus- ja kehittämisyksikkö Juvenia hakee yhdessä Mikkelin kaupungin kanssa ESR+ 4.3-ryhmähanketta Itä-Suomen Elinvoimakeskukseen Etelä-Savon hakuun (31.8.-28.9.2026). Kaksivuotinen hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2027–2028. Hankkeen päähakijana ja koordinoijana toimii Xamkin Juvenia. Hankkeeseen haetaan kaksi kokoaikaista työntekijää Xamkiin sekä yksi kokoaikainen työntekijä Mikkelin kaupungille koko toteutusajaksi. Hankkeen kotipesä Mikkelin kaupunkiorganisaatiossa on nuorisopalveluissa. Hankevalmistelusta Mikkelin kaupungin osalta vastaa nuorisopäällikkö Johanna Paananen.

RIHMA - Tiedolla johtamisen ja planetaarisen nuorisotyön kehittämishankkeessa haetaan ratkaisuja nuorten hyvinvoinnin, osallisuuden sekä opintoihin ja työelämään kiinnittymisen haasteisiin. Nuorten hyvinvointia haastavat yhä monimutkaisemmat ja toisiinsa kietoutuvat ilmiöt. Nuorten kokemat hyvinvoinnin ja terveyden haasteet, heikentynyt tulevaisuususkko, merkityksellisyyden kokemuksen vähentyminen sekä nuorten lähiyhteisöissä kasautuvat kuormitustekijät heijastuvat laajasti nuorten osallisuuteen. Pitkittyessään ne lisäävät riskiä koulutuksen ja työelämän ulkopuolelle jäämiselle sekä osallisuuden kokemuksen heikkenemiselle. Osan nuorista kohdalla nämä riskit ovat jo toteutuneet. Samanaikaisesti toimintaympäristö on muutoksessa. Etelä-Savossa nuorisotyöttömyys on jatkanut kasvuaan, nuorten työllistymistä tukevat rakenteet uudistuvat ja sekä julkisiin palveluihin että kolmannen sektorin hyvinvointia edistävään työhön kohdistuu valtakunnallisesti kasvavia säästöpaineita.

Vaikka alueellista ja valtakunnallista tietoa sekä asiantuntijoiden tunnistamia heikkoja signaaleja nuorten hyvinvointia ja työllistymisen edellytyksiä haastavista tekijöistä on runsaasti saatavilla, tietoa ei hyödynnetä systemaattisesti yhteisen tilannekuvan muodostamisessa, kehittämistarpeiden tunnistamisessa ja uudenlaisten ratkaisujen rakentamisessa. Tarvitaan uudenlaisia tiedolla johtamisen ja monialaisen yhteistyön toimintatapoja, joilla tunnistettuihin haasteisiin voidaan vastata konkreettisin, monialaisin toimenpitein.

Lisäksi tarvitaan uudenlaisia nuoria motivoivia ja osallistavia toimintatapoja, jotka vahvistavat heidän toimijuuttaan, hyvinvointiaan ja tulevaisuususkkoa sekä mahdollistavat vaikuttavien ja pysyvien toimintamallien juurtumisen osaksi alueellisia rakenteita. Samalla tarvitaan uusia keinoja tavoittaa, osallistaa ja innostaa mukaan erityisesti niitä nuoria, joilla on riski jäädä palveluiden ulkopuolelle tai jotka ovat jo pudonneet niiden piiristä ja tarvitsevat tukea.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Etelä-Savon ainutlaatuinen luontoperusta ja planetaarinen nuorisotyö tarjoavat tähän uudenlaisen viitekehyksen, jossa nuorten hyvinvointi, yhteisöllisyys, toimijuus, kestävä tulevaisuus ja työelämävalmiudet nähdään toisiinsa kytkeytyvinä ja toisiaan vahvistavina ilmiöinä. Planetaarisessa nuorisotyössä nuorten hyvinvointia, osallisuutta ja työelämävalmiuksia vahvistetaan luontolähtöisen toiminnan, yhteisöllisten oppimisympäristöjen, vaikuttamisen mahdollisuuksien ja käytännön tekemisen kautta. Planetaarinen nuorisotyö myös tarjoaa uudenlaisen rakenteen, jossa asiantuntijoiden tunnistamia nuorten hyvinvointiin, terveyteen ja työllistymisen ja koulutukseen hakeutumisten edellytysten vahvistamista voidaan tukea täysin uudella tavalla nuorisotyön keinoin.

Tavoitteet:

1. Vahvistaa nuorten hyvinvointia tukevien toimijoiden monialaista yhteistyötä, tiedolla johtamista ja alueellista koordinaatiota yhteiskehittämällä nuorten hyvinvoinnin, osallisuuden ja työllistymisen haasteisiin konkreettisia ratkaisuja verkostomaisesti eri toimijoiden yhteistyönä.
2. Vahvistaa heikommassa asemassa olevien nuorten hyvinvointia, osallisuutta, toimijuutta, merkityksellisyiden kokemusta ja tulevaisuususkoa sekä tukea kiinnittymistä koulutus- ja työelämäpoluille kehittämällä planetaarisen nuorisotyön toimintatapa ja juurruttamalla se osaksi Mikkelin nuorisopalveluiden toimintaa.
3. Innostaa ja kannustaa nuorten parissa toimivia ammattilaisia ottamaan käyttöön tiedolla johtamisen, monialaisen yhteistyön ja planetaarisen nuorisotyön toimintatapoja sekä tukea hankkeessa kehitettyjen ratkaisujen juurruttamista ja levittämistä alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Toimenpiteet:

TP1. Monialaisen tiedolla johtamisen ja kehittämis-yhteistyön toimintamallin rakentaminen

Hankkeessa kehitetään monialainen tiedolla johtamisen, yhteistyön ja yhteiskehittämisen syklinen toimintamalli, jossa samanaikaisesti tunnistetaan alueellisesti nuorten hyvinvointiin, osallisuuteen, työllistymiseen ja koulutukseen hakeutumiseen liittyviä haasteita ja ilmiöitä sekä pilotoidaan niihin konkreettisia monialaisia ratkaisuja aidoissa toimintaympäristöissä. Toiminta perustuu systeemiseen ja ilmiölähtöiseen tiedolla johtamiseen sekä kokeilevaan kehittämiseen. Toimiviksi todetut ratkaisut juurrutetaan osaksi pysyviä palvelujärjestelmiä. Syklinen ja monialainen tiedolla johtamisen toimintamalli juurrutetaan osaksi Mikkelin nuorisopalveluiden koordinoiman ohjaustyön tiimin pysyvää toimintaa.

TP2. Planetaarisen nuorisotyön kehittäminen ja pilotointi

Hankkeessa kehitetään planetaarisen nuorisotyön toimintamalli, joka juurrutetaan nuorisopalveluihin läpileikkaavaksi toimintatavaksi. Toimintaa pilotoidaan neljän kokonaisuuden kautta: jalkautuva planetaarinen nuorisotyö, tutkittuun tietoon perustuvat luontolähtöiset hyvinvointi- ja osallisuusmenetelmät, planetaarisen nuorisotyön oppimisympäristöt sekä perheiden ja lähiyhteisöjen osallistuminen planetaariseen nuorisotyöhön. Mallissa yhdistyvät nuorisotalon osaaminen, sosiokulttuurinen innostaminen, regeneratiivinen ajattelu, ekokulttuurinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kestävyysajattelu, nuorilähtöinen kehittäminen sekä uusiin kestävyysajatteluun pohjautuvien tutkimusten hyödyntäminen käytännön nuorisotyössä. Toimenpiteet kohdistetaan erityisesti niihin nuoriin, joiden hyvinvointiin, osallisuuteen, koulutuspolkuihin tai työllistymiseen liittyy haasteita ja joiden kiinnittyminen palveluihin on heikkoa. Nuoria tuetaan pitkäjänteisesti vahvistamaan toimijuuttaan, hyvinvointiaan ja tulevaisuususkiaan sekä rakentamaan omia koulutus- ja työelämäpolkujaan.

Tulokset:

Hankkeen tuloksena Mikkeliissä tiedolla johtaminen vahvistuu. Hankkeessa muodostuu pysyvä monialainen tiedolla johtamisen verkosto, joka pystyy tunnistamaan nuorten hyvinvointia haastavia ilmiöitä aiempaa varhaisemmassa vaiheessa ja rakentamaan niihin yhteisiä ratkaisuja. Nuorten hyvinvoinnin, osallisuuden, koulutuksen ja työllistymisen parissa tehtävä yhteistyö vahvistuu ja alueellinen kehittämistyö muuttuu tavoitteellisemmaksi ja vaikuttavammaksi.

Verkostoon toimintaa jatkavat hankkeen jälkeen Mikkelin kaupungin nuorisopalvelut ja Xamkin nuorisoalan tutkimus- ja kehittämissyksikkö yhteistyössä.

Planetaarinen nuorisotyö juurtuu osaksi Mikkelin nuorisopalveluiden toimintaa läpileikkaavana toimintatapana. Nuorisopalvelut tavoittavat aiempaa paremmin kohderyhmään kuuluvia nuoria, ja pystyvät tarjoamaan nuorille uudenlaisia hyvinvointia, osallisuutta ja tulevaisuuden rakentamista tukevia toimintamahdollisuuksia. Nuorisopalveluihin syntyy uusia tutkimusperustaisia toimintatapoja ja menetelmiä, jotka vahvistavat nuorten toimijuutta, työelämävalmiuksia ja kestävän tulevaisuuden rakentamisen taitoja.

Hankkeen toimintaan osallistuneiden nuorten hyvinvointi, osallisuus ja koulutus- sekä työelämävalmiudet vahvistuvat. Osa nuorista löytää hankkeen tuella uuden suunnan opintoihin tai työelämäänsä. Nuorten toimijuus, arjenhallinta, yhteisöihin kiinnittyminen ja tulevaisuususkon vahvistuvat, ja yhä useampi nuori löytää itselleen merkityksellisiä yhteisöjä ja toimintamahdollisuuksia. Erityisesti heikommassa asemassa olevien nuorten kiinnittyminen yhteisöihin, koulutukseen, työelämäänsä ja yhteiskuntaan vahvistuu, mikä vähentää syrjäytymisriskiä ja tukee yhdenvertaisia mahdollisuuksia hyvään elämään ja aktiiviseen kansalaisuuteen.

Hankkeessa syntyvät toimintamallit, menetelmät, materiaalit ja käyttöönoton suositukset julkaistaan avoimesti kaikkien saataville. Tuotokset suunnitellaan alusta lähtien skaalautuviksi ja monistettaviksi, jotta niitä voidaan hyödyntää myös muissa kunnissa, nuorisopalveluissa ja nuorten kanssa työskentelevissä organisaatioissa alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Hankkeen kokonaiskustannukset ja kaupungin omarahoitusosuus:

Palkkakulut, 24kk: 80 507 €

Sivukulut: 21 286 €

Palkkakulut yhteensä: 101 793 €

Flat Rate 40 % 40 717 €

Kulut yhteensä: 142 511 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Haettava ESR-rahoitus 80 %: 114 009

Mikkelin kaupungin omarahoitusosuus hankkeelle: 28 502 €

Toiminnan tavoitteet tukevat kaupungin strategiaa ja täyttävät testamentti- ja kuolinpesävaroista myönnettävien avustusten myöntämiskriteerit.

Avustukseen on rahoitus kohdennettavissa Sinikka Bertin kuolinpesän varoista, jotka ovat kohdennettu yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisyyn ja mielen hyvinvoinnin tukemiseen.

Päätöksen peruste

Konserni- ja elinvoimapalveluiden toimintasääntö 6 §

Hallintosääntö 38 §

Päätös

Myönnän avustusta hankkeen omarahoitukseen maksimissaan 28 502 € vuosina 2027–2028. Avustus maksetaan hankerahoituksen toteutuessa Sinikka Bertin kuolinpesän varoista (tili 2325, kustannuspaikka 9841). Hankkeen etenemisestä tulee raportoida vuosittain avustuksen laskutuksen yhteydessä.

Tiedoksi

Hakija, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori, controller, palvelukoordinaattori/sihy, kirjaamo

Allekirjoitus

Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 1.10.2026 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
30.09.2026

Arja Väänänen
hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 30.9.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.